

REGULAMIN PROJEKTU RANKING NAJLEPSI Z NAJLEPSZYCH 2017/18

§1. ORGANIZATORZY I WSPÓLORGANIZATORZY PROJEKTU RANKING NAJLEPSI Z NAJLEPSZYCH 2017/18

Organizatorem Konkursu jest **Stowarzyszenie Studenckie WIGGOR** z siedzibą przy ul. Kamiennej 57/10, 53 -307 Wrocław, NIP: 896-10-03-400 [zwane dalej Organizatorem].

§2. CELE PROJEKTU

Celem projektu Ranking Najlepsi z Najlepszych [zwanego dalej Rankingiem] jest wyłonienie i nagrodzenie najlepszych studentów Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu [zwanego dalej Uniwersytet], promowanie ich firmom partnerskim projektu, a także integracja środowiska akademickiego i biznesowego.

§3. KAPITUŁA PROJEKTU

1. W skład Kapituły Projektu (zwanej dalej Kapituła) wchodzi Przedstawiciel Władz Rektorskich, Przedstawiciel Zarządu Stowarzyszenia Studenckiego WIGGOR, Przedstawiciel Zarządu Fundacji Rozwoju Uniwersytetu Ekonomicznego, Koordynator Główny Rankingu.
2. Kapituła przeprowadzi weryfikację dokumentów złożonych przez Finalistów Rankingu w terminie nie dłuższym niż 14 dni przed rozpoczęciem projektu.
3. Obowiązkiem Kapituły jest zatwierdzenie listy osób kwalifikujących się do otrzymania tytułu Laureata Rankingu.
4. Kapitułę obowiązuje ochrona danych osobowych wszystkich Finalistów Rankingu.

§4. MIEJSCE I TERMIN PRZEPROWADZENIA RANKINGU

1. Ranking odbywa się w semestrze zimowym roku akademickiego 2017/2018.
2. Projekt odbywa się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§5. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Uczestnikami Rankingu mogą być studenci, którzy w roku akademickim 2016/2017 uzyskali średnią z ocen minimum 4.0; w tym: studenci II i III roku studiów licencjackich stacjonarnych, II roku studiów magisterskich stacjonarnych oraz absolwenci Uniwersytetu z roku akademickiego 2016/17.
2. Uczestnikiem Rankingu **nie** może być student studiów doktoranckich, podyplomowych lub niestacjonarnych.
3. Uczestnictwo w Rankingu jest dobrowolne i bezpłatne.
4. Każdy uczestnik Rankingu zobowiązany jest do posiadania legitymacji studenckiej z ważnym wpisem na rok akademicki 2016/2017 oraz do przedstawienia jej na prośbę Organizatorów.
5. Organizator powiadomi wybranych Uczestników o uzyskaniu tytułu Laureatów Rankingu indywidualnie, telefonicznie lub mailowo.

6. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów, osoby zajmą miejsce exa equo i otrzymają ekwiwalentne Nagrody.

§6. ZASADY UCZESTNICTWA

1. W projekcie mogą uczestniczyć studenci Uniwersytetu z II i III roku studiów licencjackich oraz II roku studiów magisterskich, którzy osiągnęli minimalną średnią ocen 4.0 w roku akademickim 2016/2017, na każdym kierunku na wydziałach NE, IE, ZIF, EZiT.
2. Sposobem identyfikacji studenta są jego dane przekazane przez odpowiedni dziekanat.
3. Do Rankingu mogą przystąpić studenci, którzy w danym roku akademickim zostali zakwalifikowani do Listy Rankingowej.
4. Podstawą do klasyfikacji studentów II i III roku studiów licencjackich oraz II roku studiów magisterskich na Liście Rankingowej jest uzyskana średnia ocen w roku akademickim 2016/2017. Na Liście znajdują się wszystkie osoby, które uzyskały średnią minimum 4.0.
5. Podstawą umieszczenia na Liście Rankingowej absolwentów studiów licencjackich i magisterskich w roku akademickim 2016/2017 jest średnia ocen (minimalna 4.0) z całego toku studiów, wliczając oceny z pracy licencjackiej/magisterskiej i jej obrony.
6. Rejestracja Uczestnika polega na poprawnym wypełnieniu Formularza Zgłoszeniowego z podaniem pełnych i prawdziwych informacji.
7. Formularz Zgłoszeniowy zawiera dodatkowe kryteria oceny studentów, za które uczestnik może otrzymać dodatkowe punkty.
8. Nie należy wykazywać działań prowadzonych w związku z przygotowaną przez studenta pracą dyplomową, bądź zaliczeniową jako, że jest to element realizowanego programu studiów (np. badania związane z programem studiów, obowiązkowe praktyki studenckie oraz praktyki zwalniające z części egzaminu lub zaliczenia przedmiotu).
9. Jedno osiągnięcie może być uwzględnione tylko jeden raz w całym wniosku, powtórzenia nie będą punktowane.
10. Szczegółowe kryteria i sposób ich oceniania zamieszczone są w załączniku nr 1 do Regulaminu.
11. Rejestracji należy dokonać za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego w wersji elektronicznej dostępnego na stronie internetowej www.ranking.wiggor.pl w zakładce „Formularz”.
12. Przez wysłanie Formularza Zgłoszeniowego Uczestnik akceptuje zasady Regulaminu Rankingu.
13. Formularz Zgłoszeniowy i niniejszy Regulamin wraz z załącznikami stanowią integralną całość. Uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Regulaminu wraz z załącznikami i ich przestrzegania.
14. Na podstawie złożonych Formularzy Zgłoszeniowych Organizatorzy sporządzają Listę Finalistów.
15. Listy Finalistów ułożone zostaną na podstawie punktów zdobytych za średnią ocen przekazaną przez dziekanat oraz punktów uzyskanych za spełnienie dodatkowych kryteriów. Listy zamykane są nie później niż na tydzień przed oficjalnym zakończeniem projektu.
16. Punkty za kryteria dodatkowe zostaną przyznane tylko uczestnikom, którzy dostarczą potwierdzenia zdobytych umiejętności. Dokumenty, które należy dostarczyć wyszczególnione są w Załączniku nr 2 do Regulaminu.

17. **Przyjmujemy tylko osiągnięcia zdobyte w ocenianym roku akademickim (2016/17).**
18. Listy Finalistów opublikowane zostaną na stronie internetowej www.ranking.wiggor.pl
19. **Wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego stanowi podstawę do umieszczenia na Liście Finalistów i nie jest równoznaczne z uzyskaniem statusu Laureata Rankingu.**
20. Weryfikację danych podanych przez Uczestników przeprowadza Kapituła Rankingu w porozumieniu z organami Uniwersytetu
21. Brak złożenia Formularza Zgłoszeniowego jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Rankingu.
22. Organizator zastrzega sobie prawo do zmieniania formy oraz terminu przeprowadzenia Rankingu, o czym poinformuje za pośrednictwem strony internetowej www.ranking.wiggor.pl
23. Lista Finalistów zostanie opublikowana 12 grudnia 2017 r.

§8. PRZEBIEG GALI FINAŁOWEJ

1. Finał Rankingu [zwany dalej Galą] zostanie przeprowadzony 12 grudnia 2017 r. o godzinie 17:00 na terenie Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
2. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany terminu oraz miejsca przeprowadzenia Gali Finałowej.

§9. PUBLIKACJA PROMOCYJNA

1. Celem stworzenia Publikacji Promocyjnej (zwanej dalej Publikacją) jest zapoznanie potencjalnych pracodawców z laureatami.
2. Na publikację składać się będą: imię i nazwisko, opis sylwetki, pozycja w Rankingu, kierunek i rok studiów, zdjęcie oraz adres e-mail Laureata Rankingu.
3. Publikacja zostanie umieszczona na stronie internetowej Rankingu - www.ranking.wiggor.pl.

§10. NAGRODY

1. Warunkiem otrzymania nagród jest zakwalifikowanie Uczestnika do miejsca na Liście Finalistów; lub uzyskanie Laureata Rankingu.
2. Nagrody będą wydawane podczas Gali Finałowej projektu.
3. Uczestnictwo w Gali Finałowej jest dobrowolne. Laureat ma prawo odebrać nagrodę również po zakończeniu Gali Finałowej w siedzibie Stowarzyszenia Studenckiego WIGGOR przy ul. Kamiennej 57/10 we Wrocławiu w nieprzekraczalnym terminie do końca roku kalendarzowego 2017. Po upływie tego terminu nagrody zostaną przeznaczone na statutową działalność Organizatorów.
4. Nagrody będą wydawane po okazaniu przez osobę uprawnioną dokumentu tożsamości.
5. Nagroda może zostać odebrana osobiście albo przez osobę upoważnioną przez Zwycięzcę, przy czym musi ona legitymować się pisemnym upoważnieniem do odbioru nagrody, zawierającym imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, PESEL oraz serię i numer dokumentu tożsamości Zwycięzcy i imię, nazwisko oraz serię i numer dokumentu tożsamości osoby upoważnionej do odbioru nagrody.

6. W przypadku, gdy nie zostaną spełnione warunki określone wyżej lub gdy uprawniona osoba nie odbierze nagrody w określonym miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu Konkursu, prawo do otrzymania nagrody przez danego Zwycięzcę wygasa.
7. Fundatorami nagród są Partnerzy Projektu. Nagrody uzyskane w ramach Rankingu są zwolnione z opodatkowania na podstawie art. 21 ust. 1 pkt. 68a) Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26 lipca 1991 roku.

§11. UDOSTĘPNIANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Biorąc udział w Rankingu, Uczestnik wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych. Organizatorzy oraz Firmy współpracujące uznają ową zgodę za warunek w realizacji Projektu; zgodny z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych.
2. Organizatorzy są administratorami zebranej bazy danych osobowych i przetwarzają je w celach związanych ze swoją działalnością statutową oraz przeprowadzeniem Rankingu, zarówno w bieżącej jego edycji, jak i przyszłych.
3. Każda osoba ma prawo do wglądu i zmiany swoich danych osobowych.
4. Każda osoba znajdujące się na liście Laureatów Rankingu wyraża zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych i informacji dotyczących osiągnięć w celu stworzenia ogólnodostępnej publikacji promocyjnej, m.in. udostępnianej bezpłatnie partnerom projektu.

§12. SKARGI I WNIOSKI

1. Reklamacje związane z Konkursem będą przyjmowane przez Organizatora wyłącznie w formie pisemnej, na adres Organizatora.
2. Reklamacje powinny zawierać imię, nazwisko, dokładny adres, datę i adres e-mailowy Uczestnika, jak również dokładny opis i powód reklamacji, a także winny być podpisane w sposób umożliwiający identyfikację reklamującego. Reklamacje nie spełniające tych wymogów nie będą rozpatrywane.
3. Reklamacje będą rozpatrywane przez Organizatora w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia reklamacji Organizatorowi.
4. Decyzja Organizatora w przedmiocie reklamacji jest ostateczna i wiążąca. Uczestnik o decyzji Organizatora zostanie powiadomiony listem poleconym na adres podany w reklamacji w terminie 7 (siedmiu) dni od daty rozpatrzenia reklamacji.
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego [t. j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.].

§13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny w siedzibie Organizatora pod adresem: ul. Kamienna 57/10, 53-307 Wrocław oraz na stronie internetowej Konkursu.
2. Wszelkie kwestie sporne i nieuregulowane niniejszym Regulaminem, dotyczące Konkursu, rozstrzygane są przez Organizatora.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiany mogą być dokonywane najpóźniej na tydzień przed składaniem formularza zgłoszeniowego Rankingu i będą ogłaszane w formie zwyczajowo przyjętej na Uniwersytecie.

4. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za trudności i opóźnienia wynikłe na skutek wadliwego świadczenia usług przez firmy telekomunikacyjne, kurierskie, Poczta Polska oraz inne instytucje lub osoby doręczające przesyłki.
5. Odpowiedzialność za zgodność danych podanych w Formularzu Zgłoszeniowym, w tym danych osobowych i informacji o uzyskanej średniej ocen, ponosi Uczestnik i dziekanaty Uniwersytetu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu
System przyznawania punktów w poszczególnych kategoriach

1. Średnia ocen z pierwszego kierunku.

Średnia ocen	Liczba punktów
4,0 - 4,1	3
4,11-4,2	3,5
4,21-4,3	4
4,31-4,4	4,5
4,41-4,5	5
4,51-4,6	5,5
4,61-4,7	6
4,71-4,8	6,5
4,81-4,9	7
4,91-5,0	7,5

2. Średnia ocen z drugiego kierunku.

Średnia ocen	Liczba punktów
4,0-4,1	1,65
4,11-4,2	1,8
4,21-4,3	1,95
4,31-4,4	2,1
4,41-4,5	2,25
4,51-4,6	2,4
4,61-4,7	2,55
4,71-4,8	2,7
4,81-4,9	2,85
4,91-5,0	3

3. Znajomość języków obcych.

Poziom	Liczba punktów
A1 0,5	A2 1
B1 1,5	B2 2
C1 2,5	C2 3

4. Wymiany studenckie, krajowe i zagraniczne.

Nazwa wymiany studenckiej	Liczba punktów
Transekonomik	1
Erasmus	1
Umowy bilateralne	1

5. Publikacje naukowe / udział w konferencjach.

Rodzaj aktywności/publikacji	Liczba punktów
artykuł opublikowany w recenzowanym czasopiśmie w Polsce	1
udział w konferencjach czynny (zaprezentowanie własnego referatu)	1,5
artykuł międzynarodowy opublikowany w recenzowanym czasopiśmie	1,5
współautorstwo	50%

7. Wyróżnienia/nagrody w konkursach naukowych biznesowych.

Szczeble wyróżnienia / nagrody	Liczba punktów
Wojewódzki	1
Państwowy	2
Międzynarodowy	3

8. Inne osiągnięcia sportowe i artystyczne – maksymalnie 6 pkt

Szczeble wyróżnienia / nagrody	Liczba punktów
Wojewódzki	1
Państwowy	2
Międzynarodowy	3

8. Działalność w organizacjach studenckich / kołach naukowych – maksymalnie 3 pkt.

Działalność	Liczba punktów
Brak działalności lub działalność poniżej 6 miesięcy	0
Działalność powyżej 6 miesięcy	1

9. Praktyki / Staże / Praca zawodowa.

Doświadczenie	Liczba punktów
Brak	0
Staż (jeden miesiąc)	1
Staż (ponad jeden miesiąc) lub Ambasadorstwo	2
Praca zawodowa / Własna działalność gospodarcza	3

10. Uprawnienia zawodowe / certyfikaty potwierdzające umiejętności.

Uprawnienia / Certyfikaty	Liczba punktów
Uprawnienia zawodowe	2 pkt
Certyfikaty	1 pkt

Załącznik nr 2 do Regulaminu

1. Średnia ocen z pierwszego kierunku – organizator pobiera dane z dziekanatu.
2. Średnia ocen z drugiego kierunku – w przypadku drugiego kierunku studiowanego na Uniwersytecie Ekonomicznym dane pobiera organizator, w przypadku studiowania na innej uczelni uczestnik powinien załączyć w formularzu zgłoszeniowym dokument z jego średnią, pieczętą oraz podpisem uzyskanym w dziekanacie danej uczelni.
3. Znajomość języków obcych – celu potwierdzenia znajomości języka obcego na danym poziomie uczestnik powinien załączyć w formularzu zgłoszeniowym kopię certyfikatu potwierdzającego umiejętność na tym poziomie lub dokument potwierdzający ukończenie kursu językowego na tym poziomie zaawansowania.
4. Wymiany studenckie, krajowe i zagraniczne – uczestnik powinien załączyć w formularzu zgłoszeniowym zaświadczenie o odbyciu wymiany.
5. Publikacje naukowe / udział w konferencjach – uczestnik powinien załączyć w formularzu zgłoszeniowym publikację opatrzoną własnym nazwiskiem oraz danymi bibliograficznymi publikacji.
W przypadku konferencji – zaświadczenie potwierdzające czynny udział.
6. Wyróżnienia / nagrody w konkursach naukowych / biznesowych – uczestnik powinien załączyć w formularzu zgłoszeniowym dyplom lub inny dokument wskazujący na wyróżnienie/wygraną.
7. Działalność w organizacjach studenckich/kołach naukowych – uczestnik powinien załączyć w formularzu zgłoszeniowym potwierdzenie przynależności do organizacji/koła naukowego (wzór potwierdzenia będzie można pobrać ze strony) wypełnione i podpisane przez członka zarządu organizacji, przewodniczącego lub opiekuna akademickiego.
8. Praktyki / Staże (Ambasadorstwa) / Praca zawodowa – uczestnik powinien załączyć w formularzu zgłoszeniowym dokument z podpisem pracodawcy potwierdzający fakt odbycia stażu(ambasadorstwa) / pracy zawodowej, wraz z okresem trwania.
9. Uprawnienia zawodowe / certyfikaty potwierdzające umiejętności – uczestnik powinien załączyć w formularzu zgłoszeniowym zaświadczenie o uzyskanych uprawnieniach/certyfikaty potwierdzające umiejętności.